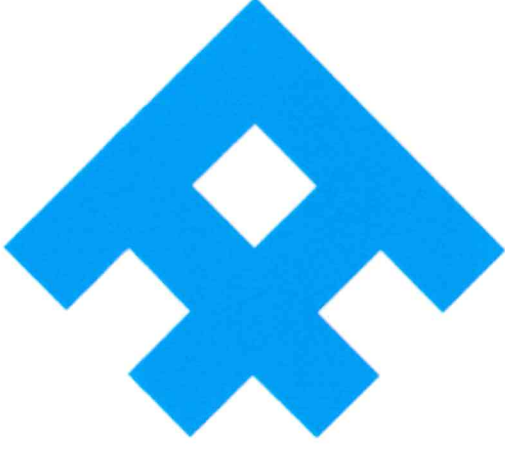




orient
orient sigorta a.ş.

FAALİYET RAPORU

2024



**Shape the future
with confidence**

Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.
Maslak Mah. Eski Büyükdere Cad.
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27
Daire: 57 34485 Sarıyer
İstanbul - Türkiye

Tel: +90 212 315 3000
Fax: +90 212 230 8291
ey.com
Ticaret Sicil No : 479920
Mersis No: 0-4350-3032-6000017

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Orient Sigorta A.Ş. Genel Kurulu'na,

1) Görüş

Orient Sigorta A.Ş.'nin ("Şirket") 1 Ocak 2024-31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak 2024-31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 14 Mart 2025 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine ve 7 Ağustos 2007 tarih 26606 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmelik" hükümleri uyarınca yıllık faaliyet raporunun sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan muhasebe ve finansal raporlamaya ilişkin düzenlemeler ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Türkiye Muhasebe Standartları hükümlerini içeren; "Sigortacılık Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı"na göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.



**Shape the future
with confidence**

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

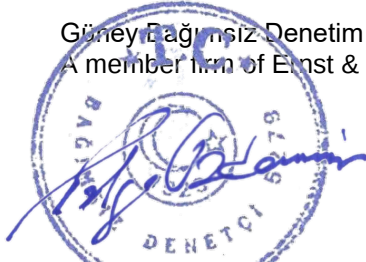
5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve Sigortacılık Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Tolga Özdemir'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited



Tolga Özdemir, SMMM
Sorumlu Denetçi

4 Nisan 2025
İstanbul, Türkiye

ORIENT SİGORTA ANONİM ŞİRKETİ

01.01.2024 – 31.12.2024 DÖNEMİ YILLIK FAALİYET RAPORU

1. GENEL BİLGİLER

Raporun Ait Olduğu Dönem : 2024
Ticaret unvanı : Orient Sigorta A.Ş.
Ticaret sicili numarası : 842576
Merkez Adresi : Kozyatağı Mah. Değirmen Sok. No:18 Nidakule Kat: 4 Kadıköy/İstanbul
Şube Adresi : –
İletişim Bilgileri :
Telefon : (216) 999 80 10
Fax : (216) 999 91 90
E-posta adresi : orientsigorta@hs03.kep.tr
İnternet Sitesi Adresi : www.orientsigorta.com.tr

A - ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

- a) Sermayesi : 325.000.000 TL (31 Aralık 2023 – 130.000.000 TL).
b) Ortaklık Yapısı :

Sermayedarın Adı	İkametgah adresi	31-Ara-24		31-Ara-23	
		Pay Oranı	Pay Tutarı	Pay Oranı	Pay Tutarı
Orient Insurance PJSC	P.O.BOX 27966 Dubai - UAE	100%	325.000.000	100%	130.000.000
Toplam		100%	325.000.000	100%	130.000.000

B - İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

- a) İmtiyazlı Pay Miktarı: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
b) İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

C - ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

- a) Şirketin Yönetim Organı: 31 Aralık 2024 itibariyle 5 Yönetim Kurulu Üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur.

Yönetim Kurulu Üyeleri

Omer Hassan Elamin Elseikh - Yönetim Kurulu Başkanı
Riad Ahmad Al Khder - Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Ahmed Zaky Ahmed Haroun - Yönetim Kurulu Üyesi
Salah Mabrouk Abdelazim Mohamed - Yönetim Kurulu Üyesi
Beşir Alper Karayazgan - Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür

Üst Düzey Yöneticiler (Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları)

Genel Müdür – Beşir Alper Karayazgan
Genel Müdür Yardımcısı – Cem Sarıbayraktar
Genel Müdür Yardımcısı – Bülent Akça
Genel Müdür Yardımcısı – Osman Serkan Özden

Yöneticilerin nitelikleri

Adı Soyadı	Görevi	Atanma Tarihi	Ayrılma Tarihi	Öğrenim Durumu	Tecrübesi (Alan / Yıl)	Şirket Dışı Diğer Görevleri
Ömer Hassan Elamin Elseikh	Y. Kurulu Başkanı	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Sigortacılık / 45 Yıl	Orient Suriye, Mısır ve Sri Lanka YK Başkanlığı
Riad Ahmad Al Khder	Yön.Kur. Bşk.Yrd.	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Hukuk / 17 Yıl	
Ahmed Zaky Ahmed Haroun	Üye	21.01.2017	Devam Ediyor	Yüksek Lisans	Denetim / 53 Yıl	Al Futtaim Grubu – Grup Denetim Direktörü
Salah Mabrouk Abdelazim Mohamed	Üye	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Hukuk / 27 Yıl	
Beşir Alper Karayazgan	Üye-Genel Müdür	22.04.2021	Devam Ediyor	Lisans	Sigortacılık / 32 Yıl	

Orient Sigorta Üst Yönetim**Beşir Alper KARAYAZGAN****Genel Müdür**

1968 yılında doğan Beşir Alper KARAYAZGAN, Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi mezunudur. 1993-2006 yılları arasında Güneş Sigorta'da Grup Müdürü olarak görev yapmıştır. Kariyerini Groupama Sigorta'da 2006-2012 yılları arasında Genel Müdür Yardımcısı olarak devam ettiren Beşir Alper KARAYAZGAN, 2012-2018 yılları arasında da Zurich Sigorta'da Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışmıştır. 2018-2020 tarihleri arasında Orient Sigorta A.Ş.'de Genel Müdür görevini yürüten Alper KARAYAZGAN, 2020 yılında Güneş Sigorta, Ziraat Sigorta ve Halk Sigorta şirketlerinin birleşmeleri sürecinde bu şirketlerin son Genel Müdürü olarak yeni kurulan Türkiye Sigorta A.Ş.'de Kurucu Genel Müdür olarak görev almıştır. Nisan 2021 tarihinden itibaren Orient Sigorta A.Ş.'de Genel Müdür olarak tekrar göreve başlayan Alper KARAYAZGAN, çok iyi derecede İngilizce ve Fransızca bilmektedir.

Bülent AKÇA**Genel Müdür Yardımcısı**

1975 yılında doğan Bülent AKÇA, Kabataş Erkek Lisesi ve İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi İktisat bölümü mezunudur. 20 yılı aşkın sigortacılık kariyerine Genel Sigorta'da başlayan Bülent AKÇA sigortacılık kariyerinin yanında kredi derecelendirme şirketi olan Thomson Financial Bankwatch'da Finansal Analist olarak 3 yıl görev almıştır. Kariyerinin son 15 yılında Zurich Sigorta bünyesinde Banka dışı Dağıtım Kanalları Yönetimi (Acente, Broker, Direkt İşler...), Ticari ve Kurumsal Segment Yönetimi gibi birçok farklı pozisyonlarda yöneticilik yapan Bülent AKÇA, Zurich Sigorta'da son olarak Bankasürans Koordinatörü pozisyonunda bulunmuştur. 2019 yılı Ekim ayından itibaren Orient Sigorta'da Satış ve Pazarlamadan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak göreve başlamıştır. Bülent AKÇA iyi derecede İngilizce bilmektedir.

Cem SARIBAYRAKTAR**Genel Müdür Yardımcısı**

1965 yılında doğan Cem SARIBAYRAKTAR, Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi mezunudur. 29 yıldır sürdürdüğü sigortacılık kariyerine 1993 yılında Genel Sigorta'da Nakliyat biriminde Underwriter olarak başlayan Cem SARIBAYRAKTAR, 1995-1999 yılları arasında Axa Sigorta A.Ş.'de Nakliyat Departman Müdürü, 1999-2008 yılları arasında Eureka Sigorta A.Ş.'de sırasıyla Bölge Müdürü, Teknik Birim Müdürü olarak çalışmış ve 2005-2008 yılları arasında ise Teknik, Hasar ve Reasurans'dan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevinde bulunmuştur. 2008-2010 yılları arasında Sampo Japan Sigorta A.Ş.'de Hasar, Bankasürans ve Kurumsal Satıştan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak sigortacılık kariyerini sürdürmüştür. 2010-2015 yılları arasında Groupama Sigorta A.Ş.'de Teknik, Hasar, İç Hizmetler ve Satınalma'dan sorumlu, 2016-2018 yılları arasında Kuru Sigorta A.Ş.'de Teknik ve Hasardan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevlerini yürütmüştür. 2018-2020 yılları arasında Bimtes-Belfor A.Ş.'de Genel Müdür olarak çalışan SARIBAYRAKTAR, Ağustos 2020'den itibaren Orient Sigorta A.Ş.'de Teknik, Hasar ve Reasurans'dan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Cem SARIBAYRAKTAR, iyi derecede İngilizce bilmektedir.

Osman Serkan ÖZDEN**Genel Müdür Yardımcısı**

1978 yılında doğan Serkan ÖZDEN, Yeditepe Üniversitesi İngilizce İşletme (MBA) çift anadal (Finans-Yönetim) yüksek lisans mezunudur. Sigortacılık kariyerine 1999 yılında Garanti Sigorta A.Ş.'de muhasebe departmanında başladıktan sonra 2005-2006 yıllarında Garanti Sigorta A.Ş. Fon Yönetimi Yöneticiliği ile birlikte DASK Mali İşler Yöneticiliği pozisyonunda eş zamanlı görev almıştır. 2007-2011 yılları arasında CİV Hayat Sigorta A.Ş.'de Finans Yöneticisi olarak görev aldıktan sonra 2011-2012 yılları arasında Sigorta Dükkanım Brokerlik şirketinin kurucu kadrosunda yer alarak Mali İşler ve İnsan Kaynakları Direktörlüğü görevini üstlenmiştir. 2012-2018 aralığında Zurich Sigorta A.Ş. Muhasebe Müdürü olarak görev almıştır. Ardından 2018-2022 yılları arasında Neova Sigorta A.Ş.'de Mali İşler Direktörlüğü görevini üstlenmiştir. Kasım 2022 ayından Ekim 2023 ayına kadar Pay Sigorta'nın start-up ekibi ile Mali İşler Direktörlüğünü üstlenen Serkan Özden, Ekim 2023 ayı itibarıyla Orient Sigorta A.Ş.'de Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almaktadır. Serkan Özden, iyi derece İngilizce bilmektedir.

Kategorileri itibarıyla yıl içinde çalışan personelin ortalama sayısı	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Üst kademeli yöneticiler	4	4
Orta kademeli yöneticiler ve diğer personel	64	66
Toplam	68	70

Yönetim Kurulu Toplantıları

Tarih	Karar No
08.01.2024	1
25.03.2024	2
08.05.2024	3
08.05.2024	4
10.06.2024	5
22.07.2024	6
16.08.2024	7
27.12.2024	8
28.12.2024	9

Yönetim Kurulu Toplantılarına Katılım

Yönetim Kurulu Üyelerimiz, 2024 yılında yapılan tüm Yönetim Kurulu toplantılarına katılmıştır.

Yönetim Kurulu Üyelerine Sağlanan Haklar

Yönetim Kurulu Üyelerine sağlanan ücret ve haklar mevcut değildir.

2. YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları: 14.833.238 TL (31 Aralık 2023 – 7.872.815 TL).

3. ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Yapılan araştırma geliştirme çalışmaları ve elde edilen sonuçlar: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

- a) Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023-Yoktur).
- b) Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü: Şirket, eğitim ve yönetim standartları ve prosedürleri ile bütün çalışanlarının kendi görev ve sorumluluklarını anladığı, disipline edilmiş ve yapıcı bir kontrol çevresi geliştirmeyi amaçlamaktadır.
- c) Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
- d) Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
- e) Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar: Şirketimizde herhangi bir özel denetim yapılmamıştır. Bununla birlikte planlı rutin denetimler kapsamında Masak denetimi gerçekleştirilmiş, herhangi bir olumsuz durum söz konusu olmamıştır. (31 Aralık 2023 -Yoktur)
- f) Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
- g) Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
- h) Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler: 2024 yılı hedefleri yakalanmıştır.
- i) Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemler de dâhil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur)
- j) Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur)

- k) Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

4. FİNANSAL DURUM

- a) Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu:

Şirketimiz 2024 yılını 31.457.218 TL net kar ile kapatmıştır (31 Aralık 2023 – 36.591.687 TL net kar).

Aktif toplamı 1.147.399.186 TL olup, karşılığında 433.902.484 TL tutarında Özsermaye bulunmaktadır (31 Aralık 2023 – Aktif toplamı 879.349.635 TL, Özsermaye 208.237.453 TL).

Finansal Büyüklükler	2024	2023
Cari Varlıklar	1.090.346.172	848.154.783
Cari Olmayan Varlıklar	57.053.014	31.194.852
Kısa Vadeli Yükümlülükler	697.158.296	664.169.196
Uzun Vadeli Yükümlülükler	16.338.406	6.942.986
Özsermaye	433.902.484	208.237.453

- b) Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:

Orient Sigorta 2024 yılında 1.025.413.808 TL brüt prim üretimi yapmıştır. 2024 yılının prim üretiminin 348.228.806 TL'si ise reasüröre devredilmiştir.

	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 24	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 23
A- Hayat Dışı Teknik Gelir	808.883.035,96	569.135.611
B- Hayat Dışı Teknik Gider	-759.574.896,75	-482.442.602
C- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat Dışı (A – B)	49.308.139,21	86.693.009
D- Hayat Teknik Gelir	-	-
E- Hayat Teknik Gider	-	-
F- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat (D – E)	-	-
G- Emeklilik Teknik Gelir	-	-
H- Emeklilik Teknik Gideri	-	-
I- Teknik Bölüm Dengesi- Emeklilik (G – H)	-	-
C- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat Dışı (A-B)	49.308.139,21	86.693.009
F- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat (D-E)	-	-
I - Teknik Bölüm Dengesi- Emeklilik (G-H)	-	-
J- Genel Teknik Bölüm Dengesi (C+F+I)	49.308.139,21	86.693.009
K- Yatırım Gelirleri	179.522.271,21	214.325.121
L- Yatırım Giderleri	-190.260.263,90	-240.918.435
M- Diğer Faaliyetlerden ve Olağandışı Faaliyetlerden Gelir ve Karlar ile Gider ve Zararlar	6.159.813,79	-958.850
N- Dönem Net Karı veya Zararı	31.457.218,18	36.591.687
1- Dönem Karı ve Zararı	44.729.960,31	59.140.845
2- Dönem Karı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	-13.272.742,13	-22.549.158
3- Dönem Net Kar veya Zararı	31.457.218,18	36.591.687
4- Enflasyon Düzeltme Hesabı	-	-

Aşağıdaki tablolarda, branşlar itibarıyla son 3 yıldaki Brüt Kazanılmış Primler ve Brüt Yazılan Primler yer almaktadır.

BRANŞ	Brüt Yazılan Prim		
	2022	2023	2024
Kara Araçları	257.718.761	478.642.052	577.765.503
Kara Araçları Sorumluluk	-462	-14.147	5.726.499
Yangın ve Doğal Afetler	58.849.708	186.737.612	286.216.252
Hastalık/Sağlık	1.482.088	2.192.213	2.148.141
Genel Zararlar	12.939.737	27.189.255	29.388.980
Finansal Kayıplar	2.286.026	14.585.507	29.287
Kaza	837.469	1.360.405	1.389.979
Nakliyat	9.583.622	12.879.241	15.369.930
Genel Sorumluluk	3.904.869	20.921.212	6.394.899
Hukuksal Koruma	906.864	2.226.100	19.407.335
Hava Araçları Sorumluluk	-	-	-



Orient Sigorta A.Ş.

FAALİYET RAPORU

01.01.2024 – 31.12.2024

Hava Araçları	1.509.143	2.629.075	4.293.096
Su Araçları	33.131	3.073	-
Kefalet	48.585	43.311.020	77.283.907
Kredi	-	-	-
Destek	-	-	-
TOPLAM	350.099.541	792.662.618	1.025.413.808

	Brüt Kazanılan Prim		
BRANŞ	2022	2023	2024
Kara Araçları	147.787.384	357.631.545	564.100.080
Kara Araçları Sorumluluk	-462	-14.147	137.783
Yangın ve Doğal Afetler	42.752.954	125.338.494	265.697.590
Hastalık / Sağlık	1.475.158	1.964.103	2.271.877
Genel Zararlar	9.703.845	19.083.120	27.657.933
Finansal Kayıplar	2.514.695	10.138.738	4.601.313
Kaza	936.136	1.212.338	1.434.336
Nakliyat	9.165.989	11.969.491	15.248.543
Genel Sorumluluk	3.372.231	16.515.271	9.920.280
Hukuksal Koruma	816.538	1.552.623	10.852.588
Hava Araçları Sorumluluk	-	-	-
Hava Araçları	1.091.302	2.018.431	4.136.746
Su Araçları	66.404	4.794	-
Kefalet	52.206	21.872.081	60.566.701
Kredi	-	-	-
Destek	-	-	-
TOPLAM	219.734.380	569.286.882	966.625.770

Şirket brüt kazanılan primlerinin büyük çoğunluğu, yazılan prim üretimine paralel şekilde, Kara Araçları ile Yangın ve Doğal Afetler branşlarından kaynaklanmaktadır.

Aşağıdaki tabloda şirketin 2022-2024 yılları arasında yazılan ve kazanılan primlerinin karşılaştırması yer almaktadır.

	Kazanılan Prim/Yazılan Prim (%)		
BRANŞ	2022	2023	2024
Kara Araçları	57%	75%	98%
Kara Araçları Sorumluluk	100%	100%	2%
Yangın ve Doğal Afetler	73%	67%	93%
Hastalık/Sağlık	100%	90%	106%
Genel Zararlar	75%	70%	94%
Finansal Kayıplar	110%	70%	15.711%
Kaza	112%	89%	103%
Nakliyat	96%	93%	99%
Genel Sorumluluk	86%	79%	155%
Hukuksal Koruma	90%	70%	56%

Hava Araçları Sorumluluk	0%	0%	0%
Hava Araçları	72%	77%	96%
Su Araçları	200%	156%	%0
Kefalet	107%	51%	78%
Kredi	0%	0%	0%
Destek	0%	0%	0%
TOPLAM	63%	72%	94%

Şirket hem yazılan prim tutarı hem de kazanılan prim tutarında geçen yıla göre artış göstermiştir.

Aşağıdaki tabloda, şirketin yazılan ve kazanılan primlerindeki artış oranları karşılaştırmalı olarak verilmiştir.

BRANŞ	Brüt Yazılan Prim(%)		Brüt Kazanılan Prim(%)	
	2023/2022	2024/2023	2023/2022	2024/2023
Kara Araçları	185,7%	120,7%	242,0%	157,7%
Kara Araçları Sorumluluk	3.062,1%	40.478,5%	3.062,1%	973,9%
Yangın ve Doğal Afetler	317,3%	153,3%	293,2%	212,0%
Hastalık/Sağlık	147,9%	98%	133,1%	115,7%
Genel Zararlar	210,1%	108,1%	196,7%	144,9%
Finansal Kayıplar	638,0%	0,2%	403,2%	45,4%
Kaza	162,4%	102,2%	129,5%	118,3%
Nakliyat	134,4%	119,3%	130,6%	127,4%
Genel Sorumluluk	535,8%	30,6%	489,7%	60,1%
Hukuksal Koruma	245,5%	871,8%	190,1%	699,0%
Hava Araçları Sorumluluk	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Hava Araçları	174,2%	163,3%	185,0%	204,9%
Su Araçları	9,3%	0,0%	7,2%	0,0%
Kefalet	89.144,8%	178,4%	41.896,0%	276,9%
Kredi	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Destek	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
TOPLAM	226,4%	129,4%	259,1%	169,8%

Branş bazlı olarak bakıldığında brüt yazılan prim tutarında yüzdesel olarak en fazla artışlar Hukuksal Koruma ve Kara Araçları Sorumluluk branşlarında yaşanmıştır.

Portföy toplamına bakıldığında ise, Orient Sigorta'nın 2024 yılında brüt yazılan prim tutarı %29,4 artarken, kazanılan prim tutarı da %69,8 artmıştır.

Aşağıdaki tabloda şirketin branşlar itibarıyla ortalama ödenen hasarlarına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

BRANŞ	2022	2023	2024
Finansal Kayıplar	9.373	6.357	0
Genel Sorumluluk	5.392	6.408	8.922
Hastalık / Sağlık	108.364	83.900	7.472
Kara Araçları	19.779	43.096	68.187
Genel Zararlar	21.525	18.955	27.528
Nakliyat	80.815	242.625	252.156
Kaza	21.563	7.732	438.501
Su Araçları	82.350	0	0
Kara Araçları Sorumluluk	46.320	86.299	151.900
Yangın ve Doğal Afetler	16.682	70.317	24.904

Temel mali oranların sektör ile karşılaştırmasına aşağıdaki tabloda yer verilmektedir:

	2022	2023	2024	Sektör
Özkaynaklar / Aktif Toplamı	29,15%	23,68%	37,90%	24%
Özkaynaklar / Teknik Karşılıklar	56,78%	40,68%	76,84%	40%
Likit Aktifler / Aktif Toplamı	62,09%	53,84%	58,43%	66%
Likidite Oranı	89,30%	71,28%	96,31%	89%
Cari Oranı	139,51%	127,70%	156,62%	114%

- c) Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 23 Ağustos 2015 tarih ve 29454 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmelik” uyarınca 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket tarafından yapılan hesaplamalarda gerekli özsermaye 193.149.924 TL (31 Aralık 2023: 152.353.974 TL) olarak hesaplanmıştır.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket’in ilgili yönetmelik gereği hesaplanan özsermayesi 447.030.732 TL (31 Aralık 2023: 213.925.551 TL) olup, yönetmelik uyarınca 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla hesaplanan 193.149.924 TL gerekli özsermaye tutarından 253.880.808 TL fazlası bulunmaktadır (31 Aralık 2023: 152.353.974 TL gerekli özsermaye tutarından 61.571.578 TL fazlası).

- d) Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler: Yoktur.
- e) Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtım yapılmıyorsa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri: Halihazırda Şirketimizin herhangi bir kar dağıtım planı / politikası bulunmamaktadır.

5. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

- a) Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler,

Şirket'in risk yönetim politikaları; Şirket'in karşılaştığı riskleri tanımlamak ve analiz etmek, risk limitlerini ve kontrolleri belirlemek, riskleri ve belirlenen limitlere uyumu izlemek için tesis edilmiştir. Risk yönetim politikaları ve sistemleri, piyasa koşullarındaki ve sunulan ürün ve servislerdeki değişiklikleri yansıtacak şekilde düzenli bir şekilde gözden geçirilir. Şirket, eğitim ve yönetim standartları ve prosedürleri ile bütün çalışanlarının kendi görev ve sorumluluklarını anladığı, disipline edilmiş ve yapıcı bir kontrol çevresi geliştirmeyi amaçlamaktadır.

- b) Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler: Yoktur.

- c) Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/özkaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler:

- 2024 yılı sonu itibarıyla Şirket bir önceki yıla kıyasla prim üretimini %29,4 oranında arttırmış ve 1.025.413.808 TL prim üretmiştir. Şirket; prim üretiminde, Kara Araçları branşında geçen seneye göre %20,7, Yangın ve Doğal Afetler branşında %53,3, Hukuksal Koruma branşında %771,8, Kefalet branşında %78,4 oranında artış elde etmiştir.
- Orient Sigorta 2024 yılında 49.308.139 TL teknik kar elde etmiştir. Orient Sigorta %231 Sermaye Yeterliliği oranı ile 2024 yılını tamamlamıştır. Öncelikli hedefimiz, orta vadede mali sonuçlarımızın iyileştirilmesi ile birlikte doğru fiyatlama politikası ile karlı sonuçlar elde ettiğimiz alanlarda prim üretimimizi artırma stratejimizi istisnasız uygulamaktır.

6. İÇ SİSTEMLER

- a) Kuruluş organizasyonu içerisinde birlikte faaliyet gösterecek Aktüerya/ Risk Yönetimi Birimi için personel arayışı devam etmekte olup, atanacak personelle birlikte süreç tamamlanarak yeterli ve etkin iç sistemler birimleri kurulmuş ve tüm fonksiyonlarıyla birlikte işletiliyor olacaktır.

- b) Aktüerya/Risk Yönetimi dışında iç sistemler kapsamındaki birim yöneticileri ve iç denetim personeli atanmış, görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş, birimlerin çalışma usul ve esasları ile birim personeline ilişkin çalışma usul ve esasları yürürlüğe girmiştir.

- c) İç sistemlerin oluşturulmasıyla birlikte kuruluş içindeki yetki ve sorumluluklar yeniden belirlenmiş, bir işlemin yapılmasına karar verilmesi, işlemin kayda alınması veya muhasebeleştirilmesi ile işlemin gerçekleştirilmesi farklı personelin sorumluluğuna verilmiştir.

- ç) İç sistemlere ilişkin strateji ve politikalar ile bunların uygulama usulleri belirlenmiş, insan kaynakları ile ilgili yazılı politikalar oluşturulmuş, üst yönetimin atanmasında aranılacak kriterler belirlenmiştir.

- d) İç kontrol fonksiyonu kapsamında yapılacak faaliyetlerin icrasına ilişkin kontroller, iletişim sistemleri ve bilgi sistemlerine ilişkin kontroller, uyum kontrolleri ve hizmet alımlarına ilişkin kontroller gerçekleştirilmekte ve kontroller sonucu tespit edilen eksikliklerin düzeltilmesi kapsamında aksiyonlar alınmaktadır.

- e) İç denetim fonksiyonu kapsamında iç denetçilere görev ve sorumluluklarını etkin bir şekilde yerine getirebilmeleri için tüm bölüm ve birimlerde inisiyatif kullanabilecek, tüm personelden bilgi alabilecek ve tüm kayıt, dosya ve verilere ulaşabilecek yetki tanınmıştır.

- f) Risk değerlendirmelerine dayalı ve yıllık olarak hazırlanan iç denetim planları onaylanarak yürürlüğe konulmuştur.
- g) Kuruluşun faaliyetlerinden kaynaklı risklerin yönetilebilmesi için risk yönetim birimi ve ilgili birimler tarafından genel ve her bir risk türüne ilişkin politika ve stratejiler hazırlanmıştır.
- ğ) Üst düzey yöneticiler itibarıyla azami risk limitleri tahsis edilmiştir.
- h) Faaliyetler etkin, güvenilir ve kesintisiz bir şekilde yönetilmekte, mevzuattan kaynaklanan yükümlülükler yerine getirilmekte, muhasebe ve finansal raporlama ile ana faaliyetler yürütülmektedir. Sistemlerden sağlanan bilgilerin bütünlüğü, tutarlılığı, güvenilirliği, zamanında elde edilebilirliği ve gereken durumlarda gizliliğini sağlayan bilgi sistemleri ve iş süreçleri, sistem sağlayıcı şirket ile birlikte tesis edilmiştir.
- ı) İş sürekliliği yönetim yapısı tesis edilmiş ve bu kapsamda iş sürekliliği planı yürürlüğe konulmuştur.
- i) Organizasyon yapısı içinde bilginin, bilgi güvenliği dahilinde ilgili tüm kişilere ulaştırılması ve kuruluşun amaçları, stratejileri, politikaları, uygulama usulleri ve beklentileri hakkında ilgili birim yöneticilerinin ve operasyonda görevli personelin bilgi sahibi olması sağlanmıştır. Kuruluş personelinin karşılaştığı problemleri ve mutad uygulamalara göre şüpheli gördükleri hususları ilgili birimlere, yönetim kademelerine, iç kontrol birimine, iç denetim birimine veya denetim komitesine gizlice raporlayabilmesi için uygun iletişim kanalları tesis edilmiştir.
- j) Hak sahiplerinin şikayetlerinin ve uyuşmazlıkların incelenerek sonucu hakkında hak sahiplerine, ilgililere veya Kuruma zamanında ve doğru cevap verilmesini sağlayacak sistemler geliştirilmiş, şikayet ve uyuşmazlıkların belirlenecek içerik ve formatta Yönetim Kuruluna düzenli olarak raporlanması sağlanmış ve şikayetlerle ilgili gerekli tedbirler alınmıştır.
- k) Acentelerin, temsilciliklerin ve dışarıdan temin edilen hizmetlerin gözetimi yapılmaktadır. Gözetim kapsamında hizmet alımlarının mevzuata uygunluğuna ve hizmet sağlayıcısından beklenen iş sürekliliğine ilişkin gereklilikler sağlanmaktadır.

7. DİĞER HUSUSLAR

- a) Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar: Yoktur.
- b) İlave bilgiler: Yoktur.

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.


Alper KARAYAZGAN
Yönetim Kurulu Üyesi / Genel Müdür


Osman Serkan ÖZDEN
Genel Müdür Yardımcısı